

CARTA DE INVITACIÓN

Puerto Triunfo, 5 de mayo de 2022

Invitación a participar en la Presentación de Oferta No. 02 de 2022 "SUMINISTRO DE PAPELERIA, INSUMOS DE OFICINA, TINTA, OBSERVADORES IMPRESOS "

Estimados Oferentes

La INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL PUERTO PERALES, en adelante I.E.R.PUERTO PERALES, tiene el gusto de invitarle a participar en la presente convocatoria a Ofertar, para la provisión de los bienes/ servicios de referencia.

Medios para presentar la oferta:

Email: iepuertoperales@gmail.com

Oficina de la Rectoría físicamente

Si precisa cualquier aclaración adicional, le solicitamos se ponga en comunicación al correo iepuertoperales@gmail.com

Validez de la oferta : 30 días calendario

La I.E.R. Puerto Perales queda a la espera de recibir su oferta y agradece de antemano por el interés en las oportunidades de adquisición/contratación que ofrece la Institución.

Atentamente,


LUCY ESTELLA CERVERA FORERO
Representante Legal
I.E.R. PUERTO PERALES

CRONOGRAMA DEL PROCESO

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
Apertura del proceso	Fecha: 5 de Mayo de 2022 Hora: 9:00 a.m. Página Web: www.ierpuertoperales.edu.co
Fecha limite para la presentación de preguntas aclaratorias	Fecha: 6 de Mayo de 2022 Hora: 9:00 a.m. Correo electrónico: ierpuertoperales@gmail.com Oficina Rectoría medio físico
Fecha limite para la respuesta a las preguntas aclaratorias.	Fecha: 6 de Mayo de 2022 Hora: 12:00 m.m. Página Web: www.ierpuertoperales.edu.co
Cierre de la presentación de la Oferta	Fecha: 6 de Mayo de 2022 Hora: 4:30 p.m. Lugar: Rectoría I.E.R. PUERTO PERALES Dirección: Carrera 13 #24-26 Ciudad: Corregimiento Puerto Perales
Fecha, hora y lugar de elaboración de acta de recepción de ofertas	Fecha: 6 de Mayo de 2022 Hora: 05:00. pm. Lugar: Rectoría I.E.R Puerto Perales Dirección: Carrera 13 #24-26 Ciudad: Corregimiento Puerto Perales
Duración máxima prevista del Contrato	20 días después de adjudicado el contrato.
Participantes al proceso	Podrán participar en el presente proceso las personas naturales o jurídicas interesadas. Cualquier firma interesada que suministre el servicio del presente proceso de selección y cumpla con todos los requisitos solicitados.
Fecha máxima para pago	30 días después de entregado los elementos o servicios objeto del contrato.

REQUISITOS MÍNIMOS

1. Certificado de existencia y representación legal y/o registro mercantil, expedida por la Cámara de Comercio, con una fecha de expedición dentro de los 90 días calendario, anteriores a la fecha señala en el cronograma para el cierre del proceso el objeto social de la sociedad deberá incluir las actividades principales objeto de la presente selección pública.
2. Fotocopia de la cédula de ciudadanía (Persona natural o del representante legal de la persona jurídica). En el caso de unión temporal o consorcio, se debe anexar la cedula de ciudadanía de cada uno de los integrantes y del representante legal.
3. Fotocopia del Certificado del Registro Único Tributario (RUT) Para efectos de conocer el régimen al que pertenece el proponente, deberá anexarse el RUT. Para los Consorcios o Uniones Temporales, deberá presentarse el correspondiente a cada uno de sus integrantes actualizado al año 2022.
4. Planilla de pago de los Aportes a la Seguridad Social Integral y Parafiscales. Según lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 797 de 2003, el Decreto 1082 de 2015 y la Ley 1150 de 2007, el proponente deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones, cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, cuando a ello haya lugar. En caso de presentar acuerdo de pago con las entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas deberá manifestar que existe el acuerdo y que se encuentra al día en el cumplimiento del mismo. La información presentada se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad. Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus miembros integrantes que sea persona jurídica, deberá aportar el certificado aquí exigido.
5. Certificado de responsables fiscal. La entidad verificará el certificado de no estar incluidos en el boletín de responsables fiscales en la página web de la Contraloría General de la Nación.
6. Certificado de antecedentes disciplinarios, inhabilidades e incompatibilidades. La entidad verificará el certificado de antecedentes disciplinarios y de inhabilidades e incompatibilidades en la página web de la Procuraduría General de la Nación.
7. Certificado de antecedentes judiciales. La entidad verificará el certificado de antecedentes judiciales en la página web www.policia.gov.co.
8. Certificado de medidas correctivas. La entidad verificará el certificado de medidas correctivas en la página web www.policia.gov.co.
9. Anexo 1 oferta económica

NOTA: Todos estos documentos deben ser anexados al momento de enviar la propuesta, de faltar algún documento no será tenido en cuenta en la selección

**ANEXO: 1
PROPUESTA ECONOMICA**

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VR UNITARIO	VR TOTAL
Tablero de corcho 80*60	6		
Toalla de papel en Z por paquete	240		
Jabón líquido 1000 ml	200		
Gel antibacterial	30		
Papel seda pliego	20		
Caja de chinches	10		
Cartulina pliego	50		
Esfero semigel	45		
Carpeta carton carta	40		
Tinta marcador	216		
Carpeta cartón oficio	10		
Vinilo 155gr parchesito	50		
Borrador	24		
Marcador borrable recargable offiesco	144		
Clip x caja	10		
Borrador tablero magnético	24		
Grapadora mediana	2		
Cartulina plana pliego	40		
Lápiz	24		
Toner 83xalto rendimiento	1		
Resma carta reprograf	10		
Observadores 2 pastas en cartulina y 10 hojas de doble cara a Color.	300		
	TOTAL		

TOTAL EN LETRAS:

Atentamente,

Firma
Nombre Ofertante
C.C
Teléfono:
Correo electrónico:
Dirección:
Ciudad: